

ALLMÄNNA UPPDRAGSVILLKOR

Allmänt

Uppdraget är ett avtal med Landahl Advokatbyrå KB (Advokatbyrån). Något individuellt uppdrag för advokat, biträdande jurist eller till advokataktiebolag som är eller har varit anslutna till samarbete inom Landahl Advokatbyrå föreligger ej.

Genom att ge Advokatbyrån nya eller fortsatta instruktioner för uppdraget anses ni ha accepterat dessa villkor. Villkoren gäller även på tjänster som tillhandahålls efter ursprungligt uppdrag.

Advokatbyrån arkiverar handlingarna i ärendet tio år från det att ärendet avslutats.

Alla uppgifter om uppdraget behandlas med sekretess.

Som utgångspunkt sker skriftlig korrespondens med såväl uppdragsgivare, motpart och dess ombud som andra per e-post.

Ni kommer att hållas underrättad/e om ärendets handläggning genom kännedomskopior. Ni uppmanas meddela om det inträffar något som bör påverka ärendets handläggning eller om uppgörelse träffas med motparten.

Landahl Advokatbyrås allmänna uppdragsvillkor, se www.landahl.se

Arvode och kostnader

Som ersättning för utfört arbete debiteras skäligt arvode enligt Sveriges Advokatsamfunds regler om god advokatsed. Hänsyn tas då till flera olika faktorer bl.a. tidsåtgång, tidspress, de eventuella risker vi åtar oss, ärendets svårighetsgrad och komplexitet, den sakkunskap, skicklighet, erfarenhet och de resurser som uppdraget krävt samt resultat.

För utlägg såsom resekostnader, logi, utredningar, ansökningsavgifter, kopior och underkonsulter debiteras självkostnad med tillägg för i förekommande fall mervärdeskatt.

Vittnen, sakkunniga, experter och andra som anlitas för ärendet, anlitas av uppdragsgivaren och uppdragsgivaren är också betalningsskyldig gentemot den/de anlitate.

Advokatbyrån äger fakturera efter det att arbete utförts. Advokatbyrån tillämpar delfakturerings, innebärande att Advokatbyrån fakturerar utfört arbete löpande. Advokatbyrån har även rätt att i förekommande fall tillämpa a conto-fakturerings, innebärande att Advokatbyrån redovisar utfört arbete genom specifikation vid slutfört arbete då slutavräkning också sker. Faktura förfaller till betalning 15 dagar efter utställandet.

Vid försenad betalning beräknas dröjsmålsränta enligt räntelagen.

Rättsskydd

Advokatbyrån åtar sig att biträda er vid er ansökan om nyttjande av er rättsskyddsförsäkring när ni har sådan försäkring och det finns möjlighet att ta den i anspråk. Beviljas rättsskydd täcker er försäkring normalt inte hela timkostnaden utan endast en mindre del. Enligt försäkringsvillkor finns det normalt även ett maxbelopp samt en självrisk. Advokatbyrån biträder er vid reglering i förhållande till försäkringsbolaget. Reglering i förhållande till försäkringsbolag sker normalt i efterhand, efter att ni betalat Advokatbyråns faktura. Detta mot bakgrund av att försäkringsbolagen vanligen har villkor innebärande att försäkringsbolagets reglering sker efter att uppdraget slutförts eller endast någon gång per år. Arvodet till advokatbyrån är inte begränsat till vad som kan erhållas ur försäkringen eller vad som ska ersättas av motparten enligt dom eller beslut. Timkostnaden som överstiger den timkostnad försäkringsbolaget ersätter och arvode utöver maxbelopp samt självrisk svarar ni alltid för i förhållande till Advokatbyrån. Erhålls ingen ersättning ur försäkringen är ni betalningsskyldig/a i sin helhet gentemot Advokatbyrån för utfört arbete.

Skatt

Advokatbyråns uppdrag omfattar inte några former av skatterådgivning.

Krav och ansvarsbegränsning

Advokatbyrån kan i vissa fall tillämpa särskilda ansvarsbegränsningar som gäller utöver dessa uppdragsvillkor. I förekommande fall erhålls dessa separat.

Advokatbyrån är mån om och har som utgångspunkt att våra tjänster ska överträffa era förväntningar. För det fall ni av någon anledning är missnöjd med utförd tjänst och vill framföra klagomål eller ställa krav på Advokatbyrån ska ni i första hand kontakta ansvarig advokat, och i andra hand annan delägare på Advokatbyrån.

Krav ska för att kunna göras gällande ha framställts skriftligen till ansvarig advokat eller annan delägare på Advokatbyrån. Krav ska vidare framställas senast sex månader efter den dag då de aktuella omständigheterna på vilka kravet grundas var kända för er eller, efter rimlig efterforskning, kunde ha blivit kända för er, och i vart fall senast inom tolv månader från utfärdandet av Advokatbyråns sista faktura i det uppdrag till vilket kravet hänför sig. Framställs inte skriftligt krav inom angivna tider förlorar ni er rätt att göra kravet gällande.

Om ert krav har sin grund i en myndighets eller annan tredje mans krav mot er ska Advokatbyrån ha rätt att bemöta, reglera och förlika kravet för er räkning förutsatt att vi - med beaktande av de ansvarsbegränsningar som framgår av dessa uppdragsvillkor och eventuella särskilda ansvarsvillkor – håller er skadeslös/a. Om ni bemöter, reglerar, träffar förlikning eller på annat sätt vidtar någon åtgärd avseende ett sådant krav utan Advokatbyråns samtycke, ska Advokatbyrån inte ha något ansvar för kravet.

Om Advokatbyrån avbryter utförandet av ett uppdrag på grund av omständighet som beror på er, eller på skyldighet enligt lag eller god advokatsed, har Advokatbyrån inte något ansvar för den skada som detta kan leda till.

Advokatbyråns ansvar för förlust eller skada som ni vållats till följd av fel, försummelse eller avtalsbrott från vår sida är begränsat till ett belopp per uppdrag om 50 miljoner svenska kronor eller, om vårt arvode i det

aktuella uppdraget understiger en miljon kronor, fem miljoner kronor.

Advokatbyråns ansvar för skada ska reduceras med belopp som ni kan erhålla enligt försäkring som ni har tecknat eller som ni annars omfattas av eller enligt ett avtal eller en skadeslöshetsförbindelse som ni ingått eller är förmånstagare till, förutsatt att det inte är oförenligt med försäkringsvillkoren eller villkoren enligt avtalet eller skadeslöshetsförbindelsen och att era rättigheter enligt försäkringen, avtalet eller skadeslöshetsförbindelsen inte inskränks. Begränsning av ansvaret till det belopp som anges i detta stycke gäller även för flera skador, om dessa skador orsakats av en och samma handling eller underlåtenhet eller av samma typ av handling eller underlåtenhet. Detta gäller oavsett när skadorna orsakades eller uppkom.

Prisavdrag eller andra påföljder kan inte utgå i tillägg till skadestånd.

Advokatbyrån accepterar inte ansvar för indirekta skador eller följdskador som drabbar er (innefattande bland annat omsättningsbortfall, utebliven vinst m.m.).

Ansvarsbegränsningar och reklamationsfrister är, oaktat att avtalsförhållande endast föreligger i förhållande till Advokatbyrån avseende uppdraget, tillämpliga även i förhållande till Advokatbyråns nuvarande och tidigare delägare, nuvarande och tidigare anställda och samtliga advokatbolag som är eller har varit anslutna till arbetet inom Advokatbyrån.

Insiderförteckning

Om ni omfattas av skyldighet att upprätta en s.k. insiderförteckning enligt artikel 18 i EU:s marknadsmissbruksförordning (596/2014/EU) åtar ni er att, i tillämpliga fall, omedelbart underrätta oss så snart ni bedömer att vi genom vårt uppdrag får tillgång till insiderinformation rörande er eller era finansiella instrument. I förekommande fall kommer vi om så bedöms erforderligt att upprätta en insiderförteckning över de av Advokatbyråns anställda som har tillgång till sådan insiderinformation.

Klientkännedomskontroll

Enligt lag måste Advokatbyrån för vissa uppdrag, innan uppdraget antas, kontrollera bland annat klientens och vissa till klienten anknutna bolags och personers identitet och ägarförhållanden samt bevara tillfredsställande bevisning om detta. Vi kan därför komma att be er förse Advokatbyrån med bland annat identitetshandlingar och annan information. Nya klienter kan också komma att tillfrågas om referenser.

Advokatbyrån är enligt lag skyldig att anmäla misstankar om penningtvätt eller terrorismfinansiering till Finanspolisen. Vi är enligt lag förhindrade att underrätta er om sådana misstankar föreligger och om att sådan anmälan har gjorts eller kan komma att göras. I de fall misstankar om penningtvätt eller finansiering av terrorism föreligger, är vi skyldiga att avböja eller frånträda uppdrag utan att ange skäl härtill.

Kommunikation och digitala arbetsverktyg

Advokatbyrån kommunicerar och samarbetar elektroniskt via bland annat e-post, videosamtal och molnbaserade tjänster. Vi använder oss av digitala arbetsverktyg såsom dokumenthanteringssystem, processverktyg, digital signering och AI-baserade analysverktyg för att effektivisera vårt arbete. Advokatbyrån har interna riktlinjer för användningen av AI-baserade verktyg, och allt material som tas fram med stöd av

sådana verktyg kvalitetssäkras och granskas innan det används i uppdraget. Elektronisk kommunikation och digitala tjänster är förenade med informationssäkerhetsrisker. Om ni önskar att vi undviker viss kommunikationsform eller visst verktyg, vänligen meddela ansvarig advokat.

Observera att tekniska filter och säkerhetssystem kan innebära att e-post inte når fram som avsett. Vid viktig korrespondens med Advokatbyrån rekommenderar vi därför att ni i förekommande fall följer upp vårt mottagande per telefon.

Immateriella rättigheter

Immateriella rättigheter till dokument och andra arbetsresultat som Advokatbyrån tar fram inom ramen för ett uppdrag tillhör Advokatbyrån. Ni erhåller rätt att använda uppdragsresultaten för de ändamål för vilka de framtagits. Utan Advokatbyråns skriftliga samtycke får uppdragsresultatet inte ges allmän spridning, användas i marknadsföringssyfte eller göras tillgängliga via öppna digitala plattformar, inklusive publika AI-tjänster.

Personuppgifter

Uppgifter om advokatbyråns behandling av personuppgifter framgår på Landahls hemsida, www.landahl.se.

Konsumenttvistnämnden

För information om Konsumenttvistnämnden hos Advokatsamfundet, se www.landahl.se.